



Редни број ЈНМВ-34/2016

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБРА – ЦЕНТРАЛНИ
UPS ЗА СИСТЕМ САЛУ**

У Београду, дана 22. новембра 2016. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу (број: 8/8-01-0105/2016-0002 од 18. новембра 2016. године) и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу (број: 8/8-01-0105/2016-0003 од 18. новембра 2016. године),

Комисија за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу објављује

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу
Редни број ЈНМВ 34/2016

Конкурсна документација садржи:

1. Позив за подношење понуда
2. Општи подаци о набавци
3. Подаци о предмету јавне набавке
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутства за доказивање тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
6. Образац понуде
7. Образац - подаци о понуђачу/има и подизвођачу/има:
 - 7.1. подаци о понуђачу када наступа самостално или са подизвођачем
 - 7.2. подаци о понуђачима када наступају у заједничкој понуди
 - 7.3. подаци о подизвођачу/има
8. Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када:
 - 8.1. понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди
 - 8.2. понуђач наступа са подизвођачем/има
9. Образац изјаве о трошковима припреме понуде
10. Образац изјаве о независној понуди
11. Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа и у вези са забраном обављања делатности
12. Овлашћење представника понуђача
13. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу
14. Модел уговора
15. Техничка спецификација, техничке карактеристике и захтеви
16. Образац структуре цене
17. Модел гаранције за добро извршење посла

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15),

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБРА – ЦЕНТРАЛНИ UPS ЗА СИСТЕМ САЛУ

1. Предмет набавке

Предмет набавке је јавна набавка мале вредности добра – централни UPS за систем салу. Предмет набавке ближе је одређен у делу „Техничка спецификација, техничке карактеристике и захтеви“ конкурсне документације.

Ознака из општег речника набавке 31440000.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача предметне јавне набавке је најнижа понуђена цена.

2. Подношење понуда

Понуде се подnose на адресу наручиоца - **Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, ул. Скадарска бр. 23 и 23/1, 11000 Београд**, са напоменом „Понуда за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу, Редни број 34/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно читко уписати назив и адресу понуђача.

Рок за подношење понуда је 02. децембар 2016. године до 10 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблагоприятно.

3. Отварање понуда

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у Београду, ул. Скадарска бр. 23 и 23/1, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 02. децембра 2016. године у 10:30 часова.

Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним писаним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подnose комисији за предметну набавку пре почетка јавног отварања.

4. Избор најповољније понуде и закључење уговора

Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 5 дана од дана отварања понуда. Уговор са најповољнијим понуђачем ће се закључити након истека рока за заштиту права понуђача.

5. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- На порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs/>)
- На интернет страници наручиоца (<http://www.cad.gov.rs/javnenabavke.php>)

Контакт особа: Жикић Милош (mzikic@cad.gov.rs)

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије
Адреса: ул. Скадарска бр. 23 и 23/1, 11000 Београд
Интернет страница наручиоца: www.cad.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

3. Предмет јавне набавке

Јавна набавка мале вредности добра – централни UPS за систем салу
Поступак се води ради закључења уговора

4. Контакт особа

Милош Жикић (mzikic@cad.gov.rs)

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке под редним бројем 34/2016 је јавна набавка мале вредности добра – централни UPS за систем салу.

Ознака из општег речника набавке је 31440000.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) **Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:**

а) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

б) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

в) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.

2) **Додатни услови за понуђача прописан чл. 76. став 2. Закона о јавним набавкама и то да:**

- **пословно-финансијски капацитет:**

а) је остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне 3 године свеукупно;

б) није био у блокади у последњих 6 месеци које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда;

в) је понуђач овлашћени сервисер и дистрибутер и да поседује сервис на територији Републике Србије;

г) поседује сертификат ISO 9001;

д) има минимум 6 референци за испоруку и пуштање у рад UPS уређаја сличних или бољих карактеристика у Републици Србији у последње 3 године.

- кадровски капацитет:

- а) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера, са лиценцом 350 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;
- б) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера са лиценцом 450 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;
- в) има најмање једно радно ангажовано лице које је сертификовано за сервис и одржавање понуђене опреме.

3) Услови које мора да испуни подизвођач:

Подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача, а додатне услове за учешће у поступку јавне набавке не мора да испуњава.

4) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:

Сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у члану 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове да испуњавају заједно.

5) Упутство како се доказује испуњеност тих услова:

Испуњеност свих обавезних и додатних услова се доказује достављањем изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке и то:

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди или
- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем.

Наручилац може захтевати да, пре доношења Одлуке о додели Уговора о набавци добра – централни UPS за систем салу, од понуђача чија је понуда на основу Извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригиналне или оверене фотокопије) прописане Законом о јавним набавкама за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави и изјаву потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Језик понуде

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

2) Захтеви у вези са сачињавањем понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, оверену печатом, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут иста отвара.

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације.

Све изјаве, образци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача (зеједничка понуда), понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава следеће образце:

- а) Образац понуде;
- б) Образац - подаци о понуђачу када наступа самостално или са подизвођачем/има, или подаци о понуђачу када наступа у заједничкој понуди;
- в) Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди);
- г) Образац изјаве о трошковима припреме понуде (напомена: ова изјава није обавезна);
- д) Образац изјаве о независној понуди (напомена: уколико наступа група понуђача – сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и оверава овај образац);
- ђ) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и у вези са забраном обављања делатности (напомена: уколико наступа група понуђача – сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и оверава овај образац);
- е) Образац изјаве о финансијском обезбеђењу;
- ж) Модел уговора;
- з) Образац структуре цене.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

- а) Образац понуде;
- б) Образац - подаци о понуђачу када наступа самостално или са подизвођачем/има;
- в) Образац - подаци о подизвођачу/има;
- г) Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када наступа са подизвођачем);
- д) Образац изјаве о трошковима припреме понуде (напомена: ова изјава није обавезна);
- ђ) Образац изјаве о независној понуди;
- е) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и у вези са забраном обављања делатности;
- ж) Образац изјаве о финансијском обезбеђењу;
- з) Модел уговора;
- и) Образац структуре цене.

3) Партије

Предметна набавка није обликована у више партија-целина, тако да ће се након окончаног поступка закључити један уговор.

4) Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врши се на начин на који се и подноси понуда. Понуђач је у обавези да тачно нагласи који део понуде мења.

По истеку рока за подношење понуда, понуда се не може мењати, допуњавати нити опозвати.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

У складу са чланом 87. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7) Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора самостално испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама и додатне услове одређене овом конкурсном документацијом, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

Овлашћени представник групе понуђача је понуђач, који је у споразуму из члана 81. Закона о јавним набавкама, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Понуђачи из групе понуђача морају да испуне обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди.

9) Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

Понуђена услуга мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

10) Цена

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна до испуњења уговорних обавеза и не може се мењати из било ког разлога.

11) Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику

У предметном поступку јавне набавке мале вредности јавни позив није објављен на страном језику.

12) Средства финансијског обезбеђења

Изабрани понуђач је у обавези да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року од 15 дана од дана потписивања уговора, у износу од 10% од вредности понуде, у динарима, у складу са моделом банкарске гаранције за добро извршење посла, који је у прилогу ове конкурсне документације.

13) Одређивање поверљивости

Предметна набавка не садржи поверљиве податке, које наручилац ставља на располагање понуђачима, као и њиховим подизвођачима.

14) Додатне информације и појашњења

Објашњења конкурсне документације у вези са припремом понуде понуђачи могу добити на е-mail адресу: mzikic@cad.gov.rs.

Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

15) Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може, после отварања понуде, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

16) Елементи о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности (а не преговарачки), не постоје елементи о којима ће се преговарати.

17) Критеријум за оцену

Одлука о избору најповољније понуде за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу донеће се применом критеријума – најнижа понуђена цена.

19) Две или више понуда са једнаком ценом

Уколико две или више понуде понуђача имају исту понуђену цену биће изабрана понуда са дужим роком плаћања.

20) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

21) Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, копија се истовремено доставља и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или садржина конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 34/2016, сврха уплате: ЗЗП, Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, 34/2016, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од 60.000,00 динара.

22) Закључење уговора

Уговор о јавној набавци мале вредности ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број јавне набавке: **ЈНМВ - 34/2016**

Пуно пословно име понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	
Шифра делатности	
Број рачуна и назив банке	
Регистарски број понуђача	
Законски заступник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	

Начин на који се даје понуда (означити са):

- Самостално
- Заједничка понуда
- Са подизвођачем/има

Услови понуде:

- Понуда важи 60 дана почев од отварања понуде.
- Цена добра – централни UPS за систем салу у свему према техничкој спецификацији износи _____ динара без ПДВ-а.
- Начин плаћања: у року од _____ дана од дана достављања фактуре за испоручена добра (максимално 45 дана).

Датум

М.П.

Понуђач



7.1. ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(када наступа самостално или са подизвођачем/има)

Пуно пословно име понуђача	
Скраћено пословно име понуђача	
Место, улица и број	
Општина	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна и назив банке	
Законски заступник	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	

Датум

М.П.

Понуђач



7.2. ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(када наступа у заједничкој понуди)

Пуно пословно име понуђача	
Скраћено пословно име понуђача	
Место, улица и број	
Општина	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна и назив банке	
* Заступник понуђача наведен у заједничком споразуму	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	

* Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Овај образац попуњава сваки од чланова групе понуђача у заједничкој понуди, тако да га је неопходно копирати у потребном броју примерака



7.3. ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ИМА

Пуно пословно име подизвођача	
Скраћени назив подизвођача	
Место, улица и број	
Општина	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Број рачуна и назив банке	
Законски заступник	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Процент укупне вредности набавке који ће поверити овом подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача	

Датум

М.П.

Понуђач

Датум

М.П.

Подизвођач

Напомена: у случају да има више подизвођача овај образац попуњава сваки од подизвођача, тако да га је неопходно копирати у потребном броју примерака

8.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
(када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016 испуњава услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. понуђач испуњава додатне услове:

- пословно-финансијски капацитет:

- а) да је остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне 3 године свеукупно;
- б) да није био у блокади у последњих 6 месеци које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда;
- в) да је овлашћени сервисер и дистрибутер и да поседује сервис на територији Републике Србије;
- г) да поседује сертификат ISO 9001;
- д) да има минимум 6 референци за испоруку и пуштање у рад UPS уређаја сличних или бољих карактеристика у Републици Србији у последње 3 године.

- кадровски капацитет:

- а) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера, са лиценцом 350 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;
- б) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера са лиценцом 450 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;

в) има најмање једно радно ангажовано лице које је сертифициковано за сервис и одржавање понуђене опреме.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове од тач. 1. до 4. овог обрасца, а ако понуду подноси група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове од тач. 1. до 3. овог обрасца, а услов из тачке 4. овог обрасца да испуњавају заједно.

У случају да понуду подноси група понуђача овај образац изјаве попуњава сваки од чланова групе понуђача, тако да га је неопходно копирати у потребном броју примерака.

8.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (када понуђач наступа са подизвођачем/има)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача и као заступник подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ и подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016 испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове утврђене конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. понуђач испуњава додатне услове:

- пословно-финансијски капацитет:

- а) да је остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара без ПДВ-а у претходне 3 године свеукупно;
- б) да није био у блокади у последњих 6 месеци које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда;
- в) да је овлашћени сервисер и дистрибутер и да поседује сервис на територији Републике Србије;
- г) да поседује сертификат ISO 9001;
- д) да има минимум 6 референци за испоруку и пуштање у рад UPS уређаја сличних или бољих карактеристика у Републици Србији у последње 3 године.

- кадровски капацитет:

- а) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера, са лиценцом 350 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;



б) има најмање једног радно ангажованог електро инжењера са лиценцом 450 издатом од стране Инжењерске коморе Србије;

в) има најмање једно радно ангажовано лице које је сертифициковано за сервис и одржавање понуђене опреме.

	М.П.	Понуђач
Датум		
_____		_____
Датум	М.П.	Подизвођач
_____		_____

Напомена:

Понуђач који наступа са подизвођачем/има, самостално испуњава услове од тач. 1. до 4. овог обрасца, а подизвођач од тач. 1. до 3. овог обрасца.

У случају да понуђач има више подизвођача овај образац попуњава сваки од подизвођача, тако да га је неопходно копирати у потребном броју примерака.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, _____ у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Назив трошка	Износ трошка (у динарима)
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/15) обавезни елемент конкурсне документације. Достављање ове изјаве није обавезно.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, понуђач
_____ даје следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као понуђач у предметном поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, понуђач
_____ даје следеће

ИЗЈАВА

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА И У
ВЕЗИ СА ЗАБРАНОМ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења ове понуде, а која је предмет јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016.

Датум

М.П.

Понуђач

12. ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

_____ (име и презиме представника понуђача)

из _____, ул. _____
(град) (адреса)

број личне карте _____ овлашћује се да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности
(адреса)

добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016.

Представник понуђача има овлашћења да преузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

У складу са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама, понуђач
_____ даје следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016, за потребе Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења овог уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором и конкурсном документацијом.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, образац изјаве потписује и печатом оверава понуђач или члан групе понуђача који ће у име групе дати средства обезбеђења;

Уколико понуђач наступа са подизвођачем/има, образац изјаве потписује и печатом оверава понуђач.

14. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ

УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБРА – ЦЕНТРАЛНИ UPS ЗА СИСТЕМ САЛУ

Закључен између уговорних страна:

ДИРЕКТОРАТ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, кога заступа директор Мирјана Чизмаров, са седиштем у Београду, ул. Скадарска бр. 23 и 23/1, ПИБ 103191841, матични број 17521128, број рачуна 160-316614-58 у Banca Intesa A.D. - Beograd, (у даљем тексту: **Наручилац**) са једне стране,

и

_____, кога заступа
(пуно пословно име)
_____ са седиштем у _____
(функција, име и презиме) (град)

ул. _____ број _____, ПИБ _____, матични
број _____ број рачуна _____ у _____,
(назив банке)

(у даљем тексту: **Извршилац**) са друге стране.

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је:

- Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео јавну набавку мале вредности, чији је предмет „Набавка добра – централни UPS за систем салу“;
- Извршилац доставио понуду заведену под бројем _____ од _____ (попуњава наручилац) 2016. године, која је саставни део овог уговора;
- Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016 (број: _____ од _____ 2016. године попуњава наручилац).

II. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добра – централни UPS за систем салу, у свему према техничкој спецификацији, а по понуди Извршиоца _____ (број: _____ од _____ 2016. године попуњава наручилац).

Понуда Извршиоца и конкурсна документација за предметну јавну набавку мале вредности су саставни део овог уговора.

Вредност уговора и плаћање

Члан 3.

Укупна цена набавке из члана 2. овог уговора, у свему према техничкој спецификацији, износи _____ динара без ПДВ-а.

У понуђену цену су укључени сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметног уговора, укључујући испоруку, инсталацију, гаранцију у понуђеном гарантном року, обуку и остале пратеће услуге.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

За обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2017. години, Наручилац ће вршити плаћање Извршиоцу уз услов обезбеђења потребних средстава у Финансијском плану Наручиоца за 2017. годину за добра која су предмет ове набавке.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да износ цене из члана 3. овог уговора уплати на текући рачун Извршиоца у року од _____ дана (*попуњава извршилац на основу обрасца понуде*), од дана испостављања исправне фактуре на износ плаћања на адресу седишта Наручиоца, а након потписивања Записника о извршеној примопредаји добара, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца и Извршиоца.

Записник о извршеној примопредаји добара ће бити потписан након испоруке, имплементације и пуштања у рад добра.

Права и обавезе Извршиоца

Члан 5.

Извршилац има обавезу да:

- испоручи добра у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације и достављеним карактеристикама добара у року од 60 (шездесет) дана од дана пријема писаног Захтева за испоруку добара од стране Наручиоца;
- приликом испоруке достави правилно попуњен и оверен гарантни лист, оригиналну произвођачку декларацију и отпремнице;
- изврши обуку стручних лица које одреди Наручилац у циљу оспособљавања за коришћење и употребу испоручених добара;
- достави банкарску гаранцију за добро извршење посла која је безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција се издаје у висини од 10% од укупне вредности овог уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла;
- поступа у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета овог уговора.

Испоручена добра морају бити у оригиналном паковању са сертификатом произвођача којим се гарантује да су добра оригинална, нова и неискоришћена.

Отклањање недостатака

Члан 6.

Примедбе на квалитет (видљиви недостаци) стављају се на лицу места приликом пријема добара, осим за добра чији недостаци нису видљиви.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације у року од 8 (осам) радних дана од утврђивања мане.

У случају рекламације из става 2. овог члана, Извршилац је дужан да у року од 3 (три) радна дана од дана сачињавања Записника о рекламацији отклони уочени недостатак, а уколико то није могуће, испоручи нова добра одговарајућег квалитета или замени добро на коме је утврђен недостатак новим, у законом прописаном року.

Уколико Извршилац не поступи у складу са чланом 6. став 3. Наручилац има право на једностранни раскид уговора, као и на реализацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Гарантни рок

Члан 7.

Гарантни рок износи 24 (двадесетчетири) месеца од дана потписивања Записника о извршеној примопредаји добара.

Извршилац је дужан да, у гарантном року, изврши поправку неисправног уређаја, набавку и уградњу резервног дела и отклањање квара о свом трошку, набавку и замену батерија, калибрацију и тестирање и довођење уређаја у исправно стање.

Уговорна казна

Члан 8.

У случају да дође до прекорачења рокова из члана 5. став 1. овог уговора, Наручилац ће наплатити Извршиоцу уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5% вредности овог уговора, а највише до 10% вредности укупне цене из члана 3. овог уговора.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

За све оно што није регулисано овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Евентуалне спорове настале у вези са применом и извршењем овог уговора, уговорне стране ће настојати да отклоне споразумно, а уколико то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу на дан потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и траје до испуњења обавеза уговорних страна, а најдуже 4 (четири) месеца.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Директорат цивилног ваздухопловства
Републике Србије

ИЗВРШИЛАЦ

ДИРЕКТОР

Мирјана Чизмаров

15. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ЗАХТЕВИ

УПС УРЕЂАЈ СНАГЕ 10KVA/8KW

- Снага уређаја 10KVA/8KW
- Топологија On-line дупла конверзија

Улазне карактеристике за АС мрежу:

- улазни напон: три фазе + N (380 V – 400 V – 415 V)
- улазна толеранција напона при раду на мрежи 304-477V при пуном оптерећењу, 200-477V при половини оптерећења (за 400V)
- фреквенција: 50 Hz синхронизовано са улазом, толеранција у опсегу 40 Hz до 70 Hz
- струјна дисторзија (изобличење): THDI < 5% при пуном оптерећењу
- улазна bypass толеранција напона $\pm 10\%$ стандард $\pm 4, 6, 8, 10\%$ (програмабилне)
- поседује заштиту од повратне спреге (уграђен backfeed контактор)
- Уграђено дуално напајање

Излазне карактеристике:

- излазни напон: три фазе + N (380 V – 400 V – 415 V), толеранција $\pm 1\%$ статично, $\pm 5\%$ при 100% оптерећења
- излазна фреквенција: 50 Hz $\pm 0,1\%$
- напонска дисторзија THDU:
 - < 2% за линеарна оптерећења од 0 до 100%
 - < 3,5% при пуном нелинеарном оптерећењу
- crest фактор 3:1 или бољи
- дозвољена преоптерећења: 125% за 10 min, 150% за 1 min
- дозвољено преоптерећење при раду на батерије 150% за 1 min
- Аутономија минимално 18 минута при 100% оптерећења
- заштита EMC према стандарду EN 62040-2 C2
- Батерије: Батерије треба да буду смештене у исти кабинет УПСа са секцијом снаге и да постоји могућност додавања оригиналних батеријских кабинета ради даљег повећања аутономије. Морају да буду гел – VRLA, херметички затворене, без одржавања, номиналног животног века 3-5 година, батеријска аутономија реализована кроз више батеријских стрингова (минимум 2), сваки батеријски стринг или модул са независним осигурачем. Батерије морају да буду смештене у

батеријске модуле опремљене температурним сензором и осигурачем, пуњење мора да буде температурно компензовано ради дужег животног века батерија.

- Могућност додавања екстерних батеријских кабинета

Опште карактеристике:

- Понуђени уређај мора бити најсавременије производње, са укљученим Software-ом за надзор и управљање преко тастатуре и LCD дисплеја, са меморисањем свих промена (логом)
- Могућност паралелног или редундантног рада до 4 уређаја у конфигурацији N+1
- Аутоматски и ручни bypass уграђен
- Заштита IP 51
- Пренапонска заштита IEC61000-4-5
- Опсег радне температуре 0-40 °C (оптимално 20 °C ради продужења века батерија)
- Бука <43.3dB при 70% load, <51,3dB при 100% на 1m растојања
- УПС је потребно да буде конструкцијски пројектован за минимални МТТР (Mean Time To Repair) архитектуром независних функционалних целина заменљивих на локацијама једноставним процедурама и без алата.
- UPS мора бити опремљен картицом за даљинску сигнализацију и LAN конекцијом за основну комуникацију и IP (IE и сл.) надзор. Апликација мора да поседује могућност слања обавештења и аларма путем електронске поште, реалног увида у све параметре рада и архиву догађаја
- Менаџмент уређаја локално путем дисплеја и преко IP/SNMP – а
- Обезбеђен оригинални софтвер произвођача за менаџмент и надзор уређаја компатибилан са Windows 7, 2008, Vista, 2003, XP, Linux, MacOS X, Sun Solaris, VMware EXS и другим Unix системима
- Стандарди: IEC/EN62040 1-1, EN50091-2

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

1. Испорука и монтажа назидног разводног ормана РО-УПС за напајање потрошача са УПС-а. Орман је потребно да буде израђен од два пута декапираног лима дебљине 2 mm, заштићен основном и покривном бојом, приближних димензија: 650x550x210 (в x ш x д), степена спољне заштите IP-55, увод каблова са доње стране, са једнокрилним вратима и бравом и кључем.
- Назидни разводни ормар типа Евротехна КБ 2/4 димензија ВxШxД 650x550x210 (1 ком).
- Монтажна плоча за самостојећи разводни ормар типа Евротехна КБ 2/4 (1 ком).

- iC60N: аутоматски прекидач 1P, 10кА, крива "Ц",6А (3 ком).
 - Сигнална светиљка фи 22, са интегрисаном ЛЕД, 230...240В АС, зелена (3 ком).
 - iC60N: аутоматски прекидач 1P, 10кА, крива "Ц ",25А (3 ком).
 - iC60N: аутоматски прекидач 1P, 10кА, крива "Ц ",16А (6 ком).
 - Ситан монтажни материјал
2. Испорука, полагање и повезивање на оба краја кабла N2XH-J 5x4mm² (20m), за напајање од УПС-а до РО-УПС, заједно са свим потребним монтажним материјалом.
- Испорука, полагање и повезивање на оба краја кабла N2XH-J 3x2,5mm² (60m), за напајање потрошача у рековима са РО-УПС, заједно са свим потребним монтажним материјалом
- ИЕС 309 16А x 6 ком.
 - ИЕС 309 32А x 2 ком.

ЦЕНТРАЛНИ СИСТЕМ ЗА ДАЉИНСКИ НАДЗОР УПС УРЕЂАЈА

Централни систем надзора мора да испуни следеће минималне захтеве:

Опште карактеристике

- Неутралност према вендору
- Пасивни надзор (периодично прозивање надзираних уређаја)
- Активни надзор (очитавање мерених величина на захтев)
- Непрестано надзирање 24 сата, 365 дана у години
- Приступ преко web browsera (МС ИЕ)
- Обезбеђивање поуздане и ажурне информације о стању елемената надзора.

Надгледање

- Испоручени систем мора да има претходно конфигурисан стандардни скуп потребних параметара за надзор УПС уређаја и поред тога мора да постоји могућност креирања преко web приступа додатних скупова конфигурација за изабране елементе инфраструктуре по жељи корисника.
- Стандардни скуп подразумева минимум 5 параметара за надзор по УПС уређају.
- Корисничко подешавање периода надзора ради оптимизације различито за сваки надгледан елемент

Алармирање, извештавање и акције

- Систем мора да генерише аларм када прочитана вредност прекорачује кориснички дефинисан праг
- Лог запис (event log) мора да забележи сваки генерисани аларм
- Аларм мора да изазове генерисање кориснички изабране акције
- Акције морају да обухвате као минимални избор генерисање е mail поруке и слање SMS поруке унапред одређеним корисницима као и унапред дефинисаним групама корисника

- Систем мора да понуди кориснику доделу више степена критичности аларма
- Преглед извештаја кроз web browser приказ
- Формирање извештаја који се односи на кориснички дефинисан скуп параметара.

Графички приказ инфраструктуре

- Систем мора да понуди графички приказ топологије територијално дистрибуиране мреже са географском мапом као подлогом, и читавање параметара елемената преко њихових графичких симбола.

Кориснички приступ ресурсима система за надгледање

- Вишекориснички рад без ограничења броја приступних лиценци
- Вишекориснички рад без ограничења броја истовремено активних корисника
- Дефинисане корисничке привилегије, различити кориснички нивои права приступа
- Приступом кроз стандардни web browsera (нпр. MS IE) преко IP протокола кориснику мора бити омогућено излистивање базе прикупљених података, преглед статуса надгледаних елемената, графички приказ.
- Централизовано прикупљање информација од система напајања се обавља помоћу SNMP протокола

Могућности проширења

Мора да постоји могућност проширења истог система надзора на HVAC систем, агрегат, сензоре параметара окружења, противпожарни систем и слично који имају могућност SNMP комуникације.

Неопходни предуслови за инсталацију софтвера

Хардверска платформа за подрску софтверском систему није предмет набавке. Навести потребне перформансе ИТ хардвера потребних за подршку централног софтвера за надзор инсталираних УПС уређаја.

16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У складу са чланом 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач _____ доставља структуру цене у поступку јавне набавке мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016, како следи у табели:

Редни број	Опис	Укупно динара без ПДВ	Укупно динара са ПДВ
1	Централни UPS за систем салу		

Понуда важи 60 дана почев од отварања понуде.

Цена је фиксна и изражена у динарима.

Датум

М.П.

Понуђач

17. МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Београд, __. __. 2016. године

Корисник: Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, ул. Скадарска 23 и 23/1, Београд

Налогодавац: _____ (Име понуђача)

С обзиром да су _____ (Име понуђача) (у даљем тексту: налогодавац) и Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, ул. Скадарска 23 и 23/1, Београд, (у даљем тексту: корисник) закључили Уговор о набавци добра – централни UPS за систем салу (у даљем тексту: Уговор).

Сходно закљученом Уговору, а у складу са условима из Конкурсне документације за јавну набавку мале вредности добра – централни UPS за систем салу, редни број 34/2016, налогодавац се обавезао да достави кориснику гаранцију за добро извршење посла у износу од _____ (10% од вредности уговора, у динарима).

На захтев налогодавца, ми _____ (Име Банке гаранта), издајемо ову неопозиву, безусловну, наплативу на први позив и без права на приговор, гаранцију, којом Вам гарантујемо да ћемо извршити плаћање у вашу корист до укупног максималног износа од:

РСД _____ (10% од вредности понуде, у динарима)

по пријему вашег првог позива у писаној форми и ваше писане изјаве у којој се наводи:

1. да је понуђач, налогодавац гаранције, _____ (Име налогодавца) прекршио своју(е) обавезу(е) из закљученог Уговора,
2. у ком погледу је понуђач, налогодавац за издавање гаранције, _____ (Име налогодавца) извршио прекршај.

Горе наведени позив и изјава морају бити оверени Вашим печатом и потписани од стране овлашћеног лица Вашег правног лица.

Рок важности ове гаранције је 30 дужи од истека рока за коначно извршење посла, те ова гаранција важи до датума __. __. __. године, те сви ваши позиви на наплату по овој гаранцији морају стићи закључно са тим датумом.

На ову гаранцију се примењују одредбе Једнообразних правила за гаранцију на позив, ревизија 2010. године (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

(Унети име понуђача)

(Одговорно лице понуђача)

(Унети име банке)

(Одговорно лице банке)